

Zasady realizacji wyjazdów nauczycieli akademickich w celu prowadzenia zajęć dydaktycznych (STA)

1. Nauczyciel akademicki zakwalifikowany na wyjazd w programie Erasmus musi być pracownikiem uczelni wysyłającej. Podstawą zatrudnienia powinna być umowa o pracę lub umowa cywilno-prawna.
2. Celem wyjazdu nauczyciela w programie Erasmus jest prowadzenie zajęć dydaktycznych dla studentów uczelni partnerskiej.
3. Pierwszeństwo przy kwalifikacji na wyjazdy pracowników będą miały osoby wyjeżdżające po raz pierwszy.
4. Podczas jednego wyjazdu typu nauczyciel akademicki jest zobowiązany do przeprowadzenia co najmniej 5 godzin zajęć dydaktycznych dla studentów uczelni przyjmującej.

Zaleca się, aby pobyt nauczyciela akademickiego na wyjeździe typu trwał co najmniej 5 dni roboczych. Krótsze pobyty są dopuszczalne w uzasadnionych wypadkach. Maksymalny czas trwania wyjazdu typu to 6 tygodni.
5. Z każdym nauczycielem akademickim zakwalifikowanym na wyjazd w programie Erasmus zostanie sporządzona pisemna umowa.
6. Przekazanie grantu nauczycielowi akademickiemu może nastąpić tylko pod warunkiem zaakceptowania przez niego wszystkich warunków umowy.
7. Wszystkie zasady, z wyjątkiem tych odnoszących się do przyznanego grantu, muszą być spełnione w przypadku wyjazdu wykładowcy bez otrzymania grantu z budżetu programu Erasmus (wyjazd bez stypendium lub wyjazd ze stypendium zerowym).
8. Nauczyciel akademicki będzie musiał przedłożyć z uczelni przyjmującej pisemne zaświadczenia o okresie pobytu w tej uczelni. Zaświadczenie to powinno zawierać informację o liczbie godzin przeprowadzonych zajęć dydaktycznych. Zaświadczenie to powinno być sporządzone na papierze firmowym uczelni przyjmującej.
9. Po powrocie z uczelni partnerskiej nauczyciel akademicki powinien sporządzić sprawozdanie z wyjazdu.
10. Nauczyciel akademicki powinien być ubezpieczony (koszty leczenia i następstwa nieszczęśliwych wypadków) na czas podróży i pobytu w uczelni partnerskiej.

.....
Uczelniany Koordynator Programu LLP- Erasmus